

**D.D. n. 21 del 19/05/2017**

Affisso all'Albo Ufficiale del Dipartimento il 19/05/2017

Pubblicato sulla pagina WEB del Dipartimento il 19/05/2017



**DIPARTIMENTO DI SCIENZE POLITICHE**

**AVVISO VACANZA DI INSEGNAMENTI PER L'A.A. 2017/2018**

- VISTO lo Statuto di questa Università, emanato con D.R. N. 2959 del 14 giugno 2012;
- VISTA la legge n. 240/2010 e, in particolare gli artt. 6 e 23;
- VISTO il Decreto Rettorale n. 295 del 23 gennaio 2013, concernente il *“Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento e didattico integrativo per affidamento o per contratti ai sensi dell’art. 23 della legge 240/10 e s.m.i.”*;
- VISTI i risultati dell’indagine conoscitiva interna al personale docente di questa Università;
- CONSIDERATA la delibera del Consiglio di Dipartimento del 9 maggio 2017;
- VERIFICATA la necessità di soddisfare ulteriori esigenze didattiche, nonché di disporre di altre professionalità cui conferire incarichi di insegnamento non ancora attribuiti,

**DECRETA**

Il Dipartimento di Scienze Politiche dell’Università degli Studi di Bari “A. Moro” intende conferire, per l’a.a. 2017/18, per affidamento ovvero, in subordine, per contratto, ferma restando la priorità delle domande presentate a titolo di completamento del carico didattico, gli incarichi di insegnamento riportati in **ALLEGATO A** che costituisce parte integrante del presente bando.

Per la copertura di tali insegnamenti possono presentare domanda:

- a) i professori universitari di I e II fascia, i ricercatori universitari di ruolo e a tempo determinato, gli

assistenti del ruolo ad esaurimento, nonché i professori incaricati stabilizzati - Art. 2 del “*Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento e didattica integrativa per affidamento o per contratti ai sensi dell’art. 23 della legge 240/10 e s.m.i.*”;

**b)** personale di Enti pubblici e privati, compreso il Servizio Sanitario Nazionale (SSN) con i quali l’Università di Bari abbia stipulato specifiche Convenzioni – Art. 2 del “*Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento e didattica integrativa per affidamento o per contratti ai sensi dell’art. 23 della legge 240/10 e s.m.i.*”;

**c)** i soggetti in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali - Art. 4 del “*Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento e didattica integrativa per affidamento o per contratti ai sensi dell’art. 23 della legge 240/10 e s.m.i.*”.

Ai sensi dell’art. 6 c.2 del “*Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento e didattica integrativa per affidamento o per contratti ai sensi dell’art.23 della legge n.240/10 e s.m.i.*” **saranno escluse le domande non corredate da:**

- dichiarazione di assenza di relazione di coniugio o un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con il Rettore, il Direttore Generale, un componente del Consiglio d’Amministrazione o con personale docente afferente alla struttura che attribuisce l’incarico.
- dichiarazione di insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi con l’Università degli Studi di Bari Aldo Moro (art.53 c.14 e c.15 D.lgs 165/2001).

**1) Affidamento di incarichi di insegnamento in via prioritaria al personale di cui alle lettere a) e b) del presente avviso.**

I soggetti di cui alle lettere **a)** e **b)** nella domanda, redatta come da modulo **ALLEGATO B** del presente avviso, dovranno dichiarare lo status giuridico, il Dipartimento di afferenza, nonché il settore scientifico disciplinare di afferenza e l’impegno didattico istituzionale assunto per l’anno accademico 2017-18, ovvero indicare l’Ente di appartenenza e la Convenzione di riferimento.

Alla domanda dovranno essere allegati il curriculum vitae et studiorum, l’elenco dei titoli scientifici e didattici, l’elenco delle pubblicazioni, il programma del corso d’insegnamento **ALLEGATO D** e ogni altra documentazione che gli interessati ritengano utile ai fini della valutazione.

Qualora si rendesse necessario l’*espletamento della valutazione comparativa*, ci si avvarrà di Commissioni istruttorie, appositamente nominate dal Consiglio di Dipartimento o dal Direttore.

Avrebbero precedenza i professori di ruolo e in subordine i ricercatori del settore scientifico disciplinare dell’insegnamento da conferire o, in via subordinata, di settore affine, in servizio presso questo Dipartimento; successivamente i docenti e in subordine i ricercatori dello stesso settore

scientifico disciplinare dell'insegnamento da conferire, o, in via subordinata, di settore affine, in servizio presso gli altri Dipartimenti di questa e/o di altra Università.

Gli appartenenti ad altri Dipartimenti diversi dal presente di questa e/o di altra Università o ad Ente pubblico, all'atto della domanda dovranno presentare, *pena esclusione*, oltre alla documentazione sopra elencata, copia della *richiesta di nulla osta* inoltrata alla struttura di appartenenza, riportante l'attestazione dell'avvenuta presentazione (timbro del protocollo in entrata).

A seguito di motivato giudizio, verrà stilata la graduatoria di merito.

La graduatoria di merito viene approvata, congiuntamente agli atti relativi alla procedura di valutazione, dal Consiglio di Dipartimento.

L'esito della valutazione sarà pubblicato nel portale web del Dipartimento.

In caso di affidamento, prima dell'inizio dell'attività didattica, gli interessati dovranno presentare l'autorizzazione del Dipartimento/Ente pubblico di appartenenza, salvo quanto diversamente previsto dalla normativa vigente.

Gli incarichi di cui alle lettere **a)** e **b)** sono affidati di norma a titolo gratuito.

L'incarico d'insegnamento sarà conferito, per la durata del corso, dal Consiglio di Dipartimento e, comunque, si intende conferito fino all'eventuale nomina del professore di ruolo sullo stesso insegnamento. I titolari di incarico di insegnamento saranno tenuti all'assolvimento degli obblighi di cui all'art. 7 del succitato Regolamento.

## **2) Affidamento di incarichi di insegnamento mediante contratto a titolo oneroso a soggetti di cui alla lettera c) del presente avviso.**

I soggetti di cui alla lettera **c)** nella domanda, redatta come da modulo **ALLEGATO C** del presente avviso, dovranno dichiarare lo status giuridico nonché l'Ente di appartenenza.

La domanda deve essere corredata del curriculum vitae et studiorum, dei pertinenti titoli scientifici e didattici, delle pubblicazioni e dei relativi elenchi, del programma del corso d'insegnamento **ALLEGATO D** e di ogni altra documentazione che gli interessati ritengano utile ai fini della valutazione.

Con i soggetti di cui alla lettera **c)** sarà stipulato un contratto a titolo oneroso ai sensi dell'art. 23, comma 2, della L. 240/2010; in riferimento al compenso previsto per i contratti da stipulare a titolo oneroso, secondo quanto deliberato dal Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 24.09.2014, attualmente il costo orario è stabilito, per tutte le tipologie di corsi universitari, in euro 25,00 (al netto degli oneri riflessi c/amministrazione), salvo successiva diversa determinazione dello stesso Consiglio di Amministrazione per l'a.a. 2017-2018.

Gli interessati, se dipendenti pubblici, all'atto della domanda dovranno presentare, *pena esclusione*, oltre alla documentazione sopra elencata, copia della richiesta di nulla osta inoltrata alla struttura di appartenenza, riportante l'attestazione dell'avvenuta presentazione (timbro del protocollo in entrata).

In caso di conferimento dell'incarico, prima dell'inizio dell'attività didattica, gli interessati dovranno presentare il richiesto nulla osta dell'Amministrazione di appartenenza, salvo quanto diversamente previsto dalla normativa vigente.

Qualora si rendesse necessario l'*espletamento della valutazione comparativa*, ci si avvarrà di Commissioni istruttorie, appositamente nominate dal Consiglio di Dipartimento o dal Direttore.

La valutazione comparativa, nel rispetto del codice dei comportamenti, mirerà all'accertamento dell'idonea qualificazione professionale e scientifica dei candidati in riferimento ai contenuti ed alle caratteristiche dell'incarico didattico che si intende conferire. A seguito di motivato giudizio, verrà stilata la graduatoria di merito.

Il possesso del titolo di dottorato di ricerca, purché coerente con la disciplina oggetto del bando o di disciplina affine (delibera Consiglio di Interclasse 23 ottobre 2013), ovvero di titoli equivalenti conseguiti all'estero, nonché l'abilitazione scientifica di cui all'art.16 della L.240/2010 costituisce, a parità di valutazione, titolo preferenziale ai fini dell'attribuzione dell'incarico.

La graduatoria di merito viene approvata, congiuntamente agli atti relativi alla procedura di valutazione, dal Consiglio di Dipartimento.

L'esito della valutazione sarà pubblicato nel portale web del Dipartimento.

L'incarico sarà conferito per la durata del corso dal Consiglio di Dipartimento e, comunque, si intende conferito fino all'eventuale nomina del professore di ruolo sullo stesso insegnamento.

I titolari di incarico di insegnamento saranno tenuti all'assolvimento degli obblighi di cui all'art. 7 del succitato Regolamento.

La domanda in carta semplice compilata sul modulo di cui all'**ALLEGATO B o C**, corredata della relativa documentazione e del programma del corso di insegnamento di cui all'**ALLEGATO D**, dovrà pervenire entro e non oltre le **ore 12.00 del giorno 5 Giugno 2017**, pena esclusione.

Sulla busta dovrà recare la scritta:

“Richiesta di partecipazione alla selezione per l'attribuzione incarico insegnamento di .....” (indicare quello scelto), e dovrà essere, pena l'esclusione:

- Presentata direttamente agli uffici dell'U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico del Dipartimento di Scienze Politiche dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, Piazza C.

Battisti, 1 – 70121 Bari – VI piano, nei seguenti orari dal Lunedì al Venerdì dalle ore 10:00 alle ore 12:00 ed anche nei giorni di Martedì e Giovedì dalle 15:00 alle 17:00;

- spedita all'indirizzo di posta certificata [direzione.scienzepolitiche@pec.uniba.it](mailto:direzione.scienzepolitiche@pec.uniba.it) utilizzando una delle seguenti modalità:
  - a) tramite posta elettronica certificata (PEC), accompagnata da firma digitale apposta sulla medesima e su tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale. I documenti informatici privi di firma digitale saranno considerati, in sintonia con la normativa vigente, come non sottoscritti;
  - b) tramite posta elettronica certificata (PEC), mediante trasmissione della copia della domanda sottoscritta in modo autografo, unitamente alla copia di un documento d'identità del sottoscrittore; tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale dovranno essere analogamente trasmessi in copia sottoscritta. Le copie di tali documenti dovranno essere acquisiti tramite scanner.

F.to Il Direttore del Dipartimento  
(prof. Ennio Triggiani)